



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

197022, Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1; ИНН 7813604570 КПП 781301001

[akadem-talant@mail.ru](mailto:akadem-talant@mail.ru)

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического  
Совета ГБНОУ «Академия талантов»  
Протокол № 6  
от « 22 » августа 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом и.о. директора  
от « 22 » августа 2016 г.  
№ 122/4

Е.А. Полукарова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ КОНСУЛЬТАТИВНЫХ ЧАСОВ**

*в Государственном бюджетном негетиповом образовательном учреждении  
«Академия талантов» Санкт-Петербурга*

*1. Общие положения*

**1.1.** Настоящее Положение Государственного бюджетного негетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее по тексту – Учреждение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ), установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ, а также сроком их реализации.

**1.2.** Настоящее Положение определяет цель и порядок проведения консультаций в Учреждении, процедуру оформления и выплаты педагогическим работникам консультационных часов.

*2. Процедура оформления консультационных часов*

**2.1.** Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью их подготовки к зачетам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению учреждения.

**2.2.** Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, указанном в соответствующих федеральных государственных требованиях.

**2.3. Консультации** – особая форма учебных занятий, не входящих в еженедельную педагогическую нагрузку, проводимых по гибкому расписанию по мере необходимости, которое согласовывается с заместителем директора по образовательной деятельности.

2.4. Консультации проводятся не в счет аудиторного времени. В каникулярное время проведение консультаций разрешается только с согласия учащегося и его родителей (законных представителей).

2.5. Проведение консультаций может осуществляться индивидуально, в малых группах (численностью от 2 до 10 человек), в группах (численностью от 11 до 15 человек).

### ***3. Процедура оформления и выплаты консультационных часов***

3.1. Для осуществления выплаты каждому педагогическому работнику консультационных часов необходимо аккуратно и своевременно заполнять вкладыш к журналу консультационных часов;

3.2. Выплаты консультационных часов производятся в соответствии с приказом директора Учреждения по факту их выполнения на основании журнала 1 раз по окончании полугодия.